**Объявление**

**о проведении отбора по предоставлению из бюджета Гвоздевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (далее – ЛПХ), на возмещение части затрат по производству молока**

В соответствии с пунктом 9 Порядка предоставления из бюджета Гвоздевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – местный бюджет) субсидий гражданам, ведущим ЛПХ, на возмещение части затрат по производству молока, утвержденного постановлением главы Гвоздевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области от 16.05.2024 года № 7/1 (далее – Порядок), администрация Гвоздевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – Администрация) проводит отбор по предоставлению из местного бюджета субсидий гражданам, ведущим ЛПХ, на возмещение части затрат по производству молока (далее – субсидии):

1. Сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора).

Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – **15.11.2024** года 09.00 часов по местному времени.

Дата и время окончания подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – **25.11.2024** года 17.00 часов по местному

времени.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Администрации:

Администрация Гвоздевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области,

646085, Омская область, Москаленский район, д.Гвоздевка, ул.Молодежная, 28, е-mail: **1moskal.gvozd@mail.ru**

3. Результатом предоставления субсидии является объем молока, сданного гражданами, ведущими ЛПХ, на промышленную переработку по состоянию на 1 января календарного года после года получения субсидии (литров).

4. Сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора\_: https://gvozdevskoe-r52.gosweb.gosuslugi.ru/netcat/admin/#object.list(469)

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Критерием отбора является соответствие участников отбора следующим требованиям:

1) участниками отбора являются граждане, ведущие ЛПХ:

- имеющие поголовье коров, учтенное в похозяйственных книгах (на момент сдачи произведенного молока на промышленную переработку) и осуществляющие сдачу произведенного молока на промышленную переработку на территории Гвоздевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – поселение),

- под которыми в рамках настоящего Порядка понимаются физические лица, указанные в Федеральном законе "О личном подсобном хозяйстве" от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ;

**2) участник отбора на день подачи документов для получения субсидии соответствует следующим требованиям:**

**- не получает средства из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Москаленского муниципального района Омской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;**

**- является собственником земельного участка, предназначенного для ведения ЛПХ.**

6. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора:

Для участия в отборе участник отбора представляет в Администрацию предложение (заявку) согласно приложению № 1 к Порядку, включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных, а также:

1) **заверенные подписью участника отбора копии следующих документов:**

**- счета в банке;**

**- паспорта (с пропиской), или иного документа, удостоверяющего личность;**

**- ИНН;**

**- СНИЛС;**

**- СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ НА ЗУ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЙ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛПХ.**

**- договора с заготовителем (Приложение № 3 к Порядку).**

2) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы.

Заготовители, осуществляющие закуп молока у граждан, ведущих ЛПХ, предоставляют в Администрацию заверенные подписью и печатью (при наличии) заготовителя копии следующие документы:

- учредительных документов (для юридических лиц);

- паспорта (для индивидуальных предпринимателей);

- свидетельства о государственной регистрации;

- свидетельства о постановке на налоговый учет;

- закупки молока у граждан, ведущих ЛПХ (Приложение № 4 к Порядку).

Субсидии предоставляются при наличии соглашения между заготовителем и Администрацией на осуществление совместных действий по организации закупок излишков молока у граждан, ведущих ЛПХ, реализации его перерабатывающим предприятиям (Приложение № 2 к Порядку).

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, произведенных с **15.11.2024г**. по **25.11.2024г**.

Администрация регистрирует Предложения (заявки) на предоставление субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Документы, необходимые для получения субсидий, представляются в виде документа на бумажном носителе.

7. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий, в том числе, основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора.

Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка)

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с Порядком;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

8. Правила рассмотрения предложений (заявок) участников отбора.

Рассмотрение предложений (заявок) проводится Администрацией срок не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

Администрация рассматривает предложения (заявки) на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о победителе (победителях) отбора, с которым заключается соглашение на предоставление субсидий (далее – Соглашение), или об отклонении предложений (заявок) участников отбора, в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора вправе обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания приема предложений (заявок).

Соответствующее обращение представляется в форме документа на бумажном носителе.

Администрация направляет соответствующие разъяснения участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде документа на бумажном носителе.

Даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора:

Дата начала предоставления разъяснений: **15.11.2024** года.

Дата окончания предоставления разъяснений: **25.11.2024** года.

10. Сроки, в течение которых победитель (победители) отбора должен подписать соглашение.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем определения Администрацией победителя (победителей) отбора.

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

При несоблюдении установленного срока, указанного в пункте 10 настоящего объявления, победитель (победители) отбора признается уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дата размещения результатов отбора не позднее 25.11.2024года.